

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | | | | | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|------|----|----|------|----|---|---|--------|--|-----------------|---|------------------|---|---------------------------------|------------|
| | | | | | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | | Target | Outcome Kegiatan | | | |
| 5 | 02 | 01 | | | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | | | | | | | 34,272,369,623 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.01 | | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | | | | | 225,000,000 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.01 | 01 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 6 Dokumen | Porsentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Penyelenggaraan Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 68,000,000 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.01 | 02 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | 2 Dokumen | Porsentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Penyelenggaraan Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 47,000,000 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.01 | 03 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | 2 Dokumen | Porsentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Penyelenggaraan Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 42,000,000 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 3 Dokumen | Porsentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Penyelenggaraan Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 68,000,000 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.02 | | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | | | | | | | 32,244,015,121 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 100 Orang/bulan | Porsentase Akuntabilitas Kinerja dan Pelaporan Keuangan Penyelenggara Pemerintah Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 30,903,935,121 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|-----------------|---|---|--------|---|------------|---|--------|---|---------------------------------|------------|
| | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | |
| 5 02 01 2.02 02 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | 1 Dokumen | Porsentase Akuntabilitas Kinerja dan Pelaporan Keuangan Penyelenggara Pemerintah Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,138,080,000 | |
| 5 02 01 2.02 03 | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | 12 Dokumen | Porsentase Akuntabilitas Kinerja dan Pelaporan Keuangan Penyelenggara Pemerintah Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 35,000,000 | |
| 5 02 01 2.02 04 | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD | 1 Dokumen | Porsentase Akuntabilitas Kinerja dan Pelaporan Keuangan Penyelenggara Pemerintah Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 35,000,000 | |
| 5 02 01 2.02 05 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 12 Dokumen | Porsentase Akuntabilitas Kinerja dan Pelaporan Keuangan Penyelenggara Pemerintah Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 42,000,000 | |
| 5 02 01 2.02 07 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD | 12 Dokumen | Porsentase Akuntabilitas Kinerja dan Pelaporan Keuangan Penyelenggara Pemerintah Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 50,000,000 | |
| 5 02 01 2.02 08 | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | 12 Dokumen | Porsentase Akuntabilitas Kinerja dan Pelaporan Keuangan Penyelenggara Pemerintah Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 40,000,000 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | | | | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan | |
|------|----|----|------|--|---|---|------------------|--|------------------|---|-----------------|---|-------------|--|
| | | | | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | | |
| 5 | 02 | 01 | 2.03 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | | | | | | | | 195,000,000 | | |
| 5 | 02 | 01 | 2.03 | 02 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | 1 Dokumen | Porsentase Fungsi dan Pemanfaatan Barang dan Peralatan Penunjang Kegiatan Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 45,000,000 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.03 | 05 | Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD | 1 Laporan | Porsentase Fungsi dan Pemanfaatan Barang dan Peralatan Penunjang Kegiatan Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 50,000,000 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.03 | 06 | Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD | 1 Laporan | Porsentase Fungsi dan Pemanfaatan Barang dan Peralatan Penunjang Kegiatan Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 50,000,000 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.03 | 07 | Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD | 1 Dokumen | Porsentase Fungsi dan Pemanfaatan Barang dan Peralatan Penunjang Kegiatan Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 50,000,000 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.05 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | | | | | | | 649,146,502 | | |
| 5 | 02 | 01 | 2.05 | 03 | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | 1 Dokumen | Porsentase Penataan Data dan Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 564,146,502 | |
| 5 | 02 | 01 | 2.05 | 04 | Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang | 100 % | Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian | 1 Dokumen | Porsentase Penataan Data dan Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 45,000,000 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|---------------------|--|---|--------|--|--------------------|---|--------|---|---------------------------------|------------|
| | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | |
| | | SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | | | | | | | | |
| 5 02 01 2.05 05 | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai | 1 Dokumen | Porsentase Penataan Data dan Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 40,000,000 | |
| 5 02 01 2.06 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | | | | | | | 420,000,000 | |
| 5 02 01 2.06 01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | 1 Paket | Porsentase Tersedianya Penunjang Pelayanan Administrasi dan Operasional Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 15,000,000 | |
| 5 02 01 2.06 02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan | 1 Paket | Porsentase Tersedianya Penunjang Pelayanan Administrasi dan Operasional Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 12,000,000 | |
| 5 02 01 2.06 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 1 Paket | Porsentase Tersedianya Penunjang Pelayanan Administrasi dan Operasional Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 15,000,000 | |
| 5 02 01 2.06 05 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | 0 Paket 1 Paket | Porsentase Tersedianya Penunjang Pelayanan Administrasi dan Operasional Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 17,000,000 | |
| 5 02 01 2.06 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan | 100 % | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan | 0 Dokumen | Porsentase Tersedianya Penunjang Pelayanan Administrasi dan Operasional Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua | 16,000,000 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|---------------------|---|---|--------|---|-----------|---|--------|---|---------------------------------|------------|
| | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | |
| | | dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | | | | | | Kelurahan | | |
| 5 02 01 2.06 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 1 Laporan | Porsentase Tersedianya Penunjang Pelayanan Administrasi dan Operasional Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 280,000,000 | |
| 5 02 01 2.06 10 | Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | 1 Dokumen | Porsentase Tersedianya Penunjang Pelayanan Administrasi dan Operasional Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,000,000 | |
| 5 02 01 2.06 11 | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | 1 Dokumen | Porsentase Tersedianya Penunjang Pelayanan Administrasi dan Operasional Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 45,000,000 | |
| 5 02 01 2.07 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | | | | | | | 255,100,000 | |
| 5 02 01 2.07 05 | Pengadaan Mebel | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan | 10 Unit | Porsentase Tersedianya Barang Penunjang Kelancaran Administrasi Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 55,000,000 | |
| 5 02 01 2.07 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 10 Unit | Porsentase Tersedianya Barang Penunjang Kelancaran Administrasi Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 200,100,000 | |
| 5 02 01 2.08 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | | | 185,120,000 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|---------------------|---|---|--------|--|-----------|--|--------|---|---------------------------------|------------|
| | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | |
| 5 02 01 2.08 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 1 Laporan | Porsentase Tersedianya Jasa Penukung Kelancaran Administrasi Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,000,000 | |
| 5 02 01 2.08 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 1 Laporan | Porsentase Tersedianya Jasa Penukung Kelancaran Administrasi Perkantoran | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 165,120,000 | |
| 5 02 01 2.09 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | | | 98,988,000 | |
| 5 02 01 2.09 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 22 Unit | Porsentase Kualitas Fungsi dan Pemanfaatan Barang dan Peralatan Penunjang Kegiatan Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 39,994,000 | |
| 5 02 01 2.09 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 4 Unit | Porsentase Kualitas Fungsi dan Pemanfaatan Barang dan Peralatan Penunjang Kegiatan Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 34,994,000 | |
| 5 02 01 2.09 05 | Pemeliharaan Mebel | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Mebel yang Dipelihara | 30 Unit | Porsentase Kualitas Fungsi dan Pemanfaatan Barang dan Peralatan Penunjang Kegiatan Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 10,000,000 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|---------------------|--|---|--------|--|--------------------------|--|--------|---|---------------------------------|------------|
| | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | |
| 5 02 01 2.09 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, pengadministrasian perkantoran, pengadaan dan pemeliharaan barang SKPD serta evaluasi kinerja SKPD | 100 % | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | 20 Unit | Porsentase Kualitas Fungsi dan Pemanfaatan Barang dan Peralatan Penunjang Kegiatan Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 14,000,000 | |
| 5 02 02 | PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH | | | | | | | | 315,160,739,796 | |
| 5 02 02 2.01 | Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah | | | | | | | | 1,964,723,000 | |
| 5 02 02 2.01 01 | Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun | 120 Dokumen | Porsentase Dokumen Administrasi Perencanaan dan Penatausahaan APBD yang Berbasis Kinerja | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 266,623,000 | |
| 5 02 02 2.01 02 | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun | 0 Dokumen 120 Dokumen | Porsentase Dokumen Administrasi Perencanaan dan Penatausahaan APBD yang Berbasis Kinerja | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 174,100,000 | |
| 5 02 02 2.01 03 | Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah RKA-SKPD yang Diverifikasi | 120 Dokumen | Porsentase Dokumen Administrasi Perencanaan dan Penatausahaan APBD yang Berbasis Kinerja | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 101,000,000 | |
| 5 02 02 2.01 04 | Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Perubahan RKA-SKPD yang Diverifikasi | 120 Dokumen | Porsentase Dokumen Administrasi Perencanaan dan Penatausahaan APBD yang Berbasis Kinerja | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 101,000,000 | |
| 5 02 02 2.01 05 | Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah DPA- SKPD yang Diverifikasi | 56 Dokumen | Porsentase Dokumen Administrasi Perencanaan dan Penatausahaan APBD yang Berbasis Kinerja | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 258,000,000 | |
| 5 02 02 2.01 06 | Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Perubahan DPA-SKPD yang Diverifikasi | 56 Dokumen | Porsentase Dokumen Administrasi Perencanaan dan Penatausahaan APBD yang Berbasis Kinerja | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua | 255,000,000 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|---------------------|--|---|--------|--|-------------|---|--------|---|---------------------------------|------------|
| | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | |
| | | | | | | | | Kelurahan | | |
| 5 02 02 2.01 07 | Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD | 135 Dokumen | Porsentase Dokumen Administrasi Perencanaan dan Penatausahaan APBD yang Berbasis Kinerja | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 312,000,000 | |
| 5 02 02 2.01 08 | Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD | 135 Dokumen | Porsentase Dokumen Administrasi Perencanaan dan Penatausahaan APBD yang Berbasis Kinerja | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 263,000,000 | |
| 5 02 02 2.01 09 | Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran | 4 Dokumen | Porsentase Dokumen Administrasi Perencanaan dan Penatausahaan APBD yang Berbasis Kinerja | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 234,000,000 | |
| 5 02 02 2.02 | Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah | | | | | | | | 1,101,000,000 | |
| 5 02 02 2.02 01 | Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah | 10 Dokumen | Porsentase Laporan Penatausahaan dan Pengelolaan Keuangan Daerah serta Optimalisasi Penyerapan APBD | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 251,000,000 | |
| 5 02 02 2.02 03 | Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD | 2 Dokumen | Porsentase Laporan Penatausahaan dan Pengelolaan Keuangan Daerah serta Optimalisasi Penyerapan APBD | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 221,000,000 | |
| 5 02 02 2.02 05 | Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya | 2 Dokumen | Porsentase Laporan Penatausahaan dan Pengelolaan Keuangan Daerah serta Optimalisasi Penyerapan APBD | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 348,000,000 | |
| 5 02 02 2.02 07 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan | 50 Laporan | Porsentase Laporan Penatausahaan dan Pengelolaan Keuangan Daerah serta Optimalisasi Penyerapan APBD | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 170,000,000 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|---------------------|---|---|--------|---|------------|---|--------|---|---------------------------------|------------|
| | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | |
| | Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) | | | dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) dan Laporan Hasil Koordinasi dalam rangka Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) | | | | | | |
| 5 02 02 2.02 11 | Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota | 50 Orang | Porsentase Laporan Penatausahaan dan Pengelolaan Keuangan Daerah serta Optimalisasi Penyerapan APBD | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 111,000,000 | |
| 5 02 02 2.03 | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah | | | | | | | | 1,998,614,300 | |
| 5 02 02 2.03 02 | Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO, dan Beban | 12 Dokumen | Porsentase Laporan Pengelolaan Keuangan Daerah yang Berkualitas dan Berbasis Aktrual | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 286,642,000 | |
| 5 02 02 2.03 03 | Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran | 19 Laporan | Porsentase Laporan Pengelolaan Keuangan Daerah yang Berkualitas dan Berbasis Aktrual | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 361,311,000 | |
| 5 02 02 2.03 04 | Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi | 2 Laporan | Porsentase Laporan Pengelolaan Keuangan Daerah yang Berkualitas dan Berbasis Aktrual | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 276,990,000 | |
| 5 02 02 2.03 05 | Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran | 90 Dokumen | Porsentase Laporan Pengelolaan Keuangan Daerah yang Berkualitas dan Berbasis Aktrual | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 518,631,000 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|---------------------|---|---|--------|--|------------|--|--------|---|---------------------------------|------------|
| | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | |
| | Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota | | | Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota | | | | | | |
| 5 02 02 2.03 09 | Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah | 1 Dokumen | Porsentase Laporan Pengelolaan Keuangan Daerah yang Berkualitas dan Berbasis Aktrual | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 292,232,000 | |
| 5 02 02 2.03 11 | Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota | Tercapainya Pengelolaan Keuangan Daerah | 100 % | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota | 49 Orang | Porsentase Laporan Pengelolaan Keuangan Daerah yang Berkualitas dan Berbasis Aktrual | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 262,808,300 | |
| 5 02 02 2.04 | Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah | | | | | | | | 309,771,402,496 | |
| 5 02 02 2.04 08 | Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan | | | Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan | 1 Laporan | | | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 284,025,683,050 | |
| 5 02 02 2.04 09 | Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak | | | Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak | 1 Laporan | | | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,735,356,496 | |
| 5 02 02 2.04 10 | Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota | | | Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota | 1 Laporan | | | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5,010,362,950 | |
| 5 02 02 2.05 | Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah | | | | | | | | 325,000,000 | |
| 5 02 02 2.05 02 | Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah | | | Jumlah Dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah | 10 Dokumen | | | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 325,000,000 | |
| 5 02 03 | PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH | | | | | | | | 1,550,756,000 | |
| 5 02 03 2.01 | Pengelolaan Barang Milik Daerah | | | | | | | | 1,550,756,000 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|-----------------|---|---|--------|---|------------|---|--------|---|---------------------------------|------------|
| | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | |
| 5 02 03 2.01 02 | Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah | 1 Dokumen | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 76,928,000 | |
| 5 02 03 2.01 03 | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah | 1 Dokumen | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 55,477,000 | |
| 5 02 03 2.01 04 | Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah | 1 Dokumen | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 37,525,000 | |
| 5 02 03 2.01 05 | Penatausahaan Barang Milik Daerah | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah | 20 Laporan | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 124,527,000 | |
| 5 02 03 2.01 06 | Inventarisasi Barang Milik Daerah | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah | 1 Laporan | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 125,952,000 | |
| 5 02 03 2.01 07 | Pengamanan Barang Milik Daerah | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah | 20 Laporan | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 591,122,000 | |
| 5 02 03 2.01 08 | Penilaian Barang Milik Daerah | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah | 1 Laporan | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 55,005,000 | |
| 5 02 03 2.01 10 | Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik | 1 Dokumen | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 318,883,000 | |

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023
Kabupaten Bima

Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Sub Unit Organisasi : 5.02.5.02.5.02.02.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Kode | Program/ Kegiatan | Sasaran Program | | Sasaran Kegiatan | | | | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|-----------------|---|---|--------|---|-----------|---|--------|---|---------------------------------|------------|
| | | Indikator Kinerja | Target | Output Kegiatan | Target | Outcome Kegiatan | Target | | | |
| | | | | Daerah | | | | | | |
| 5 02 03 2.01 11 | Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah | 1 Laporan | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 36,410,000 | |
| 5 02 03 2.01 12 | Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun | 1 Laporan | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 44,410,000 | |
| 5 02 03 2.01 13 | Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota | Terinventarisirnya Barang Milik Daerah (Aset) | 100 % | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota | 1 Orang | Porsentase Laporan Administrasi dan Dokumen Inventaris Barang serta Fungsi Barang Milik Daerah yang Lebih Optimal | 100 % | Kab. Bima, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 84,517,000 | |
| TOTAL | | | | | | | | | 350,983,865,419 | |