

RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) TAHUN 2016 - 2021



**PEMERINTAH KABUPATEN BIMA
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK**

JL. Gajah Mada No. 100

Website : www.bimakab.go.id Email : kominfo@bimakab.go.id

KATA PENGANTAR

Pertama –tama kami panjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT karena atas rahmat dan karuniaNya Rancana Strategis (RENSTRA) Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima dapat disusun.

Renstra merupakan pedoman bagi pelaksanaan kegiatan Instansi Pemerintah. Rencana Strategis (Renstra) memuat Program, Kegiatan dan anggaran yang direncanakan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun ke depan dari RPJMD Kabupaten Bima Tahun 2016-2021 untuk dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima yang dalam kurun waktu 5 (lima) tahun ke depan dapat mencapai sasaran dan target kinerja untuk bisa mewujudkan Visi dan Misi Kabupaten Bima yaitu : “ ***Terwujudnya Kabupaten Bima yang Ramah ” Religius, Aman, Makmur, Amanah dan Handal***” serta Visi dan Misi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik yaitu : “ ***Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Informasi Publik Berbasis Teknologi Informasi Menuju Bima Ramah ”***.

Dengan disusunnya RENSTRA tahun 2016 – 2021 ini, maka Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik mempunyai acuan umum tentang arah pembangunan ke depan. Arah ini tentu saja masih harus dirinci dan dijabarkan lebih lanjut menjadi rencana tahunan, agar skala prioritas setiap kegiatan dan program Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik lebih konkrit.

Rencana yang telah disusun ini tak banyak artinya tanpa ditindaklanjuti dengan pelaksanaan yang tuntas. Komitmen dan motivasi bis timbul dari keberhasilan mengaktualisasikan diri dalam setiap kegiatan.

Demikian Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima ini

dibuat dan disampaikan untuk menjadi bahan penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten Bima dan RKPD pada setiap tahunnya.

Bima, 2017

Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik
Kabupaten Bima,

H.ABDUL WAHAB USMAN, SH.,M.Si

Pembina Utama Muda (IV/c)

Nip. 19640130 199203 1 008

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah yang membidangi penyebarluasan informasi, pengembangan dan pendayagunaan TIK serta pengendalian layanan Telekomunikasi dituntut mampu memberikan pelayanan kepada masyarakat secara transparan dan akuntabel di bidang Komunikasi Informatika dan Statistik. Dengan pelayanan tersebut upaya pemerataan informasi dan pemenuhan hak public akan informasi dapat dilakukan. Dalam hal ini, diharapkan masyarakat lebih berdaya dalam memperoleh dan memanfaatkan informasi, yang pada gilirannya dapat meningkatkan kesejahteraannya sedangkan bagi jajaran pemerintah terwujudnya implementasi e government secara utuh menjadi tujuan yang diharapkan.

Memperhatikan hal tersebut, kiranya berbagai media informasi perlu lebih diberdayakan dan didayagunakan dalam upaya penyebarluasan dan pemerataan informasi kepada masyarakat, disamping tetap mendorong peran strategis potensi lembaga komunikasi masyarakat untuk dapat menjadi penyebar informasi sekaligus sebagai *public relation* di daerahnya.

1.1.1. Pengertian Renstra

Pemerintah Daerah dalam menetapkan kebijakan dan melaksanakan pemerintahan dan pembangunan tentu memerlukan informasi yang tepat, mudah dan cepat di akses serta akurat. Untuk mengantisipasi kebutuhan tersebut perlu dikembangkan sinergi antara manajemen pemerintah dan pemerataan Teknologi Informasi yang didukung keterhubungan

jaringan informasi yang mencakup seluruh institusi pemerintah. Hal ini secara teknis TIK mudah dilaksanakan, tetapi pada implementasinya factor non teknis menjadi kendala.

Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kominfo dan Statistik Kabupaten Bima

Tahun 2016 – 2021 adalah dokumen perencanaan komprehensif lima tahunan, yang selanjutnya digunakan sebagai acuan dalam penyusunan RENJA Dinas Kominfo dan Statistik Kabupaten Bima, RKPD Dinas Kominfo dan Statistik Kabupaten Bima dan sebagai acuan bagi seluruh stakeholder Dinas Kominfo dan Statistik Kabupaten Bima dalam melaksanakan kegiatan pembangunan selama kurun waktu 2016-2021. RENSTRA ini merupakan dokumen perencanaan yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan untuk periode 5 (lima) tahun kedepan yaitu tahun 2016 – 2021.

Rencana Strategis ini diharapkan dapat memberikan pedoman dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima. Selain itu, Rencana Strategis ini dimaksudkan untuk menerjemahkan visi-misi, program, dan kebijakan Bupati Bima dalam bidang Komunikasi Informatika dan Statistik, sehingga kesuksesan kepemimpinan Bupati Bima dalam sektor Komunikasi Informatika dan Statistik selama kurun waktu 5 (lima) tahun kedepan merupakan manifestasi dari kinerja dan performa Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima sendiri.

1.1.2. Proses Penyusunan Rencana Strategis

Proses Penyusunan Renstra dimulai Pembentukan tim penyusunan Renstra SKPD dan menyusun agenda kerja tim penyusunan Renstra. Tim penyusunan Renstra SKPD bertugas menyelenggarakan forum SKPD, merumuskan rancangan Renstra

SKPD dan menyusun rancangan penetapan Renstra SKPD oleh Kepala SKPD dengan Keputusan Kepala SKPD. Tim penyusun tersebut terdiri atas perwakilan dari setiap unit kerja yang ada di masing-masing SKPD dan diketuai oleh orang yang bertanggung jawab atas perencanaan di SKPD yang bersangkutan.

Tahap Perumusan / Penyusunan

Pengolahan data dan informasi

Data dan informasi pengelolaan pendanaan pelayanan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima

- a) Analisis gambaran pelayanan SKPD, terdiri dari :
 - 1) Analisis pengelolaan pendanaan pelayanan SKPD untuk mengidentifikasi potensi dan permasalahan khusus pada aspek pendanaan pelayanan SKPD;
 - 2) Analisis pengelolaan pendanaan pelayanan SKPD untuk mengidentifikasi potensi dan permasalahan khusus pada aspek pendanaan pelayanan SKPD;

1.1.3. Review Renstra K/L dan Renstra SKPD Provinsi, mencakup:

- 1) Tujuan dan sasaran yang akan dicapai dalam jangka waktu pelaksanaan Renstra K/L
 - a) Program prioritas K/L dan target kinerja serta lokasi program prioritas
 - b) Tujuan dan sasaran yang akan dicapai dalam jangka waktu pelaksanaan Renstra SKPD Kabupaten/Kota
 - c) Program prioritas SKPD Provinsi dan target kinerja serta lokasi program prioritas.
 - 2) Penelaahan Rencana Tata Ruang Wilayah yang mencakup :
 - a) Tujuan dan sasaran RT RW struktur dan pola ruang;
 - b) Indikasi program pemanfaatan ruang jangka menengah.
 - 3) Perumusan Isu-Isu Strategis
 - 4) Perumusan visi dan misi
-

- 5) Perumusan tujuan pelayanan jangka menengah SKPD
- 6) Perumusan sasaran pelayanan jangka menengah SKPD
- 7) Tahap Verifikasi
- 8) Tahapan Penetapan

1.1.4. Keterkaitan Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima dengan Dokumen-dokumen Perencanaan Lainnya

- 1) Keterkaitan Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima dengan RPJM Daerah Kabupaten Bima. Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima berpedoman pada RPJM Daerah sebagai dokumen perencanaan berwawasan 5(lima) tahunan:
 - a. Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima sebagai dokumen teknis sebagai penjabaran RPJM Daerah;
 - b. Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima memuat Visi, Misi, Arah Kebijakan Teknis dan Indikasi rencana program setiap bidang kewenangan dan atau fungsi tugas pemerintahan untuk jangka waktu tertentu yang disusun oleh SKPD yang berkoordinasi dengan BAPPEDA;

1.1.5. Keterkaitan Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima dengan Renja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima

Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima digunakan sebagai acuan penyusunan Renja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima yang disusun sebagai dokumen Rencana Kerja Tahunan yang merupakan kompilasi rencana kerja bidang teknis setiap tahun anggaran.

1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima mengacu pada :

1. Undang- Undang No 25/2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN)
 2. Undang- Undang No 17/2003 tentang Keuangan Negara;
 3. Undang- Undang No 32/2004 tentang Pemerintahan Daerah;
 4. Undang-Undang No 33/2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
 5. Peraturan Pemerintah No 58/2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
 6. Peraturan Pemerintah No 65/2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
 7. Peraturan Menteri Dalam Negeri No 6/2007 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan dan Penetapan Standar Pelayanan Minimal ;
 8. SEB Menteri Negara Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Bappenas dan Menteri Dalam Negeri 0008/M.PPN/01/2007/050/264A/SJ tentang Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Musrenbang Tahun 2007.
 9. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
 10. Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 mengatur tentang peranan dan tanggung jawab Kepala SKPD untuk menyiapkan Renstra SKPD, keterkaitan visi dan misi Kepala Daerah Terpilih dengan RPJMD dan Renstra SKPD, pokok- pokok isi dokumen Renstra SKPD, status hukum Renstra SKPD. Renstra SKPD dijadikan pedoman bagi penyusunan Renja SKPD.
-

1.3. Maksud dan Tujuan

1. Maksud

Renstra SKPD Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima tahun 2016 – 2021 disusun dengan maksud :

- a. Menjamin keterkaitan, keserasian serta harmonisasi antar perencanaan, penganggaran, serta pelaksanaan program kegiatan yang ada di lingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya sebagai pelaksana kebijakan;
- b. Mengakomodasikan dan menjembatani berbagai kepentingan yang berkembang sehingga dapat dipergunakan sebagai acuan resmi bagi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima dalam menentukan prioritas program yang akan dibiayai dari APBD Kabupaten, APBD Provinsi dan APBN.
- c. Menyediakan satu tolak ukur untuk pengukuran dan evaluasi kinerja Eselon II, III dan IV

2. Tujuan

Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima tahun 2016 – 2021 disusun dengan tujuan sebagai berikut:

- a. Menjabarkan gambaran tentang kondisi pembangunan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima Kabupaten Bima sekaligus memahami arah dan tujuan yang ingin dicapai dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi yang telah ditetapkan.
 - b. Memudahkan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima dalam mencapai tujuan organisasi dengan cara menyusun program dan kegiatan secara terpadu, terarah dan terukur.
-

- c. Memudahkan seluruh jajaran Aparatur Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima untuk memahami dan menilai arah kebijakan dalam program serta kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu lima tahunan.

1.4. Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II GAMBARAN PELAYANAN SKPD

- 2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi SKPD
- 2.2 Sumber Daya SKPD
- 2.3 Kinerja Pelayanan SKPD
- 2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan SKPD

BAB III ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

- 3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan SKPD
 - 3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih
 - 3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra Provinsi/Kabupaten/Kota
 - 3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis
 - 3.5 Penentuan Isu-isu Strategis
-

BAB IV VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN

4.1 Visi dan Misi SKPD

4.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah SKPD

4.3 Strategi dan Kebijakan

BAB V RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA,

KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF

BAB VI INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

BAB II

GAMBARAN UMUM PELAYANAN DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK

2.1 Tugas, Fubgsi, dan Struktur Organisasi SKPD

Dalam menyelenggarakan kewenangan sebagaimana diuraikan diatas, Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima didukung oleh pejabat-pejabat dan staf yang tersebar pada jajaran/komponen Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala sub Bagian, Kepala Seksi pada Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Bima serta Jajaran komponen pada lingkup Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima masing-masing dapat diuraikan sebagai berikut:

a. Kepala Dinas

Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima dipimpin oleh Kepala yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah dengan tugasnya memimpin, mengkoordinasi, pengendalian, dan pengawasan secara teknis dalam penyelenggaraan kegiatan di bidang Komunikasi Informatika dan Statistik yang merupakan urusan pemerintah Kabupaten dan Tugas Pembantuan, Dekonsentrasi yang diberikan Pemerintah kepada Bupati berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan.

Dalam melaksanakan tugas tersebut Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima menyelenggarakan fungsinya sebagai berikut :

1. Perumusan kebijakan teknis di Bidang Komunikasi Informatika dan Statistik;
 2. Perencanaan Program dan kegiatan di Bidang Komunikasi Informatika dan Statistik;
-

3. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di Bidang Komunikasi Informatika dan Statistik;
4. Pengkoordinasian dan pembinaan tugas Komunikasi Informatika dan Statistik;
5. Pengendalian dan evaluasi pelaksanaan tugas Komunikasi Informatika dan Statistik;
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan bidang tugasnya.

b. Sekretaris

Sekretaris mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan pembinaan administrasi yang meliputi ketatausahaan, umum, kepegawaian, keuangan, asset dan perlengkapan lainnya.

Dalam melaksanakan tugas pokok, Sekretaris menyelenggarakan fungsinya sebagai berikut :

1. Penyusunan rencana/program Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik;
 2. Pengelolaan dan pelayanan administrasi umum di lingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik;
 3. Penyusunan bahan perumusan kebijakan dan koordinasi dilingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik;
 4. Pengelolaan administrasi kepegawaian dilingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik;
 5. Pengelolaan administrasi keuangan di lingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik;
 6. Pengelolaan Administrasi Aset di lingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik;
 7. Pengelolaan urusan rumah tangga dan keprotokolan di lingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik;
-

8. Melaksanakan koordinasi penyusunan rencana/program kerja dan pelaporan serta anggaran di lingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik;
9. Melaksanakan pengelolaan arsip dan perpustakaan di lingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik;
10. Melaksanakan koordinasi penyelenggaraan tugas-tugas bidang di lingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik;
11. Melaksanakan monitoring dan evaluasi organisasi dan tatalaksana ;
dan
12. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.
Sekretaris berada di bawah Kepala Dinas kepada kepala Dinas dan dibantu oleh beberapa Kepala Subbag yaitu Bagian Umum dan Kepegawaian, Kepala Bagian Program dan Pelaporan dan Kepala Sub Bagian Keuangan serta dibantu oleh beberapa staf dalam rangka pelaksanaan tugas pada sekretaris.

c. Kepala Bidang Komunikasi Publik dan Desiminasi Informasi

Kepala Bidang Komunikasi Publik dan Desiminasi Informasi merupakan unsur pelaksana Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima mempunyai tugas penyusunan bahan perumusan kebijakan, koordinasi, perencanaan, pelaksanaan serta monitoring, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan desiminasi informasi, yang meliputi pelayanan informasi public, kelembagaan dan media massa serta pengelolaan informasi elektronik.

Dalam melaksanakan tugas tersebut Bidang Komunikasi Publik dan Desiminasi Informasi menyelenggarakan fungsi :

1. Penyusunan rencana kerja Bidang Komunikasi Publik dan Desiminasi Informasi;
-

2. Penyelenggaraan koordinasi dan pembinaan PPID pada badan-badan public instansi pemerintah Kabupaten Bima;
3. Pembinaan pelaksanaan keterbukaan informasi public pada badan-badan public instansi pemerintah Kabupaten Bima;
4. Pengelolaan secretariat Pelayanan Informasi Publik Pemerintah Kabupaten Bima;
5. Penyelenggaraan Desiminasi Informasi Pembangunan Daerah;
6. Pengkoordinasian dan pembinaan lembaga komunikasi social dan kemasyarakatan serta hubungan kemitraan dengan media massa;
7. Pengkajian dan perencanaan informasi strategis dan pemetaan opini public sebagai bahan masukan bagi pimpinan dalam pengambilan kebijakan;
8. Pendistribusian hasil kajian informasi kepada public dan lembaga terkait;
9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya.

Kepala Bidang Komunikasi Publik dan Desiminasi Informasi berada dibawah kendali dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui sekretaris Dinas dalam menjalankan tugas dan fungsi sesuai dengan program dan kegiatan yang telah ditetapkan, Kepala Bidang Komunikasi Publik dan Desiminasi Informasi dibantu oleh beberapa kepala sub bidang terdiri dari : (1) Seksi Kelembagaan dan Media Massa (2) Seksi Pelayanan Informasi Publik.

d. Kepala Bidang Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi

Kepala Bidang Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi merupakan unsur pelaksana Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima mempunyai tugas : menyusun bahan kebijakan, koordinasi, perencanaan, pelaksanaan serta monitoring,

evaluasi dan pelaporan pelaksanaan urusan Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi yang meliputi pembangunan Aplikasi Teknologi Informasi dan Komunikasi,Infrastruktur TIK serta Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana tersebut di atas Bidang Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi menyelenggarakan fungsi :

1. Penyusunan rencana kerja Bidang Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi ;
2. Pengelolaan dan pemeliharaan infrastruktur pusat data yang terintegrasi (data centre) Kabupaten Bima;
3. Koordinasi penyelenggaraan Sistem Informasi Elektronik yang aman yang digunakan di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bima;
4. Penyediaan dan pengelolaan Disaster Resque Centre (DRC) Pemerintah Kabupaten Bima;
5. Penyediaan Infrastruktur jaringan TIK yang terhubung / saling terkoneksi antara SKPD dan Pusat Data Terintegrasi;
6. Pembinaan dan bimbingan teknis perencanaan, penyediaan dan pemeliharaan Infrastruktur TIK SKPD serta identifikasi kebutuhan dan pengembangan Aplikasi;
7. Koordinasi pelaksanaan evaluasi rencana strategis TIK Pemerintah Kabupaten Bima;
8. Penyusunan Standard dan Prosedur Teknis Pembangunan Infrastruktur TIK, Aplikasi dan Website Pemerintah Kabupaten Bima;
9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai bidang tugasnya.

Kepala Bidang Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi

berada dibawah kendali dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui sekretaris Dinas dalam menjalankan tugas dan fungsi sesuai dengan program dan kegiatan yang telah ditetapkan, Kepala Bidang Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi dibantu oleh beberapa kepala sub bidang terdiri dari : (1) Seksi Aplikasi dan Tata Kelola Informatika (2) Infrastruktur Teknologi Informasi.

e. Kepala Bidang Statistik dan Persandian

Kepala Bidang Statistik dan Persandian merupakan unsur pelaksana Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima mempunyai tugas penyusunan bahan kebijakan, koordinasi, perencanaan, pelaksanaan serta monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan urusan di Bidang Statitistik dan Persandian

Dalam melaksanakan tugasnya sebagaimana tersebut di atas Bidang Statistik dan Persandian menyelenggarakan fungsinya yaitu :

1. Penyusunan rencana kerja Bidang Statistik dan Persandian;
2. Perumusan kebijakan teknis pengelolaan dan pengendalian di Bidang Statistik dan Persandian;
3. Penyelenggaraan pembinaan, pengelolaan dan pengendalian data statistic dan persandian;
4. Pelaksanaan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, monitoring, evaluasi dan supervise kegiatan di Bidang Statitistik dan Persandian;
5. Menyusun analisis dan kajian dalam perkembangan data statistic dan persandian;
6. Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan sesuai bidang tugasnya.

Kepala Bidang Bidang Statitistik dan Persandian berada dibawah kendali dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui sekretaris Dinas dalam menjalankan tugas dan fungsi sesuai dengan program dan kegiatan yang telah ditetapkan,

Kepala Bidang Bidang Statistik dan Persandian dibantu oleh beberapa kepala seksi yang terdiri dari : (1) Seksi Pengolahan Data Statistik (2) Seksi Sandi dan Telekomunikasi.

Tugas Pokok

Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 3 tahun 2008 tentang Pembentukan, Susunan, Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Bima (Lembaran Daerah Tahun 2008 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Tahun 2008 Nomor 03); memiliki tugas pokok membantu sebagian tugas Bupati dalam Penyelenggaraan sebgaiian urusan Pemerintah Daerah dalam bidang Komunikasi Informatika dan Statistik berdasarkan asas otonomi daerah.

Dalam hal ini tugas pokok tersebut diterjemahkan sebagai urusan Pemerintahan Kabupaten Bima dalam bidang Komunikasi Informatika dan Statistik. Selanjutnya berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Bima Nomor 4 tahun 2010 tentang Rincian Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Bima. Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima berkedudukan sebagai unsur pelaksana Pemerintah dibidang Pemerintahan, Pembangunan dan Sosial Kemasyarakatan serta pada khususnya dalam bidang Komunikasi Informatika dan Statistik yang dipimpin oleh seorang Kepala Dinas, serta berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah dengan tugas membantu Bupati dalam menyelenggarakan sebagian tugas Penyelenggaraan sebgaiian urusan Pemerintah Daerah dalam bidang Komunikasi Informatika dan Statistik berdasarkan asas otonomi daerah.

Fungsi

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana tersebut di atas, Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima

menyelenggarakan beberapa fungsi yaitu: (1). Membantu Bupati dalam menetapkan kebijaksanaan tehnik administrasi dan tehnik organisasi. (2). Merencanakan serta menetapkan program kerja dalam membina dan mengembangkan kegiatan-kegiatan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas pokok. (3). Memberikan petunjuk dan bimbingan dalam melakukan pembinaan pada satuan kerja bawahan serta memberikan perijinan sesuai kebijakan Bupati dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. (4). Melaksanakan tugas pembantuan yang diserahkan padanya.

Kewenangan

Dalam rangka pelaksanaan fungsi-fungsi sebagaimana tersebut diatas Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima memiliki kewenangan-kewenangan meliputi:

1. Pelaksanaan perencanaan, perumusan dan evaluasi kebijakan teknis dibidang Komunikasi Informatika dan Statistik
2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintah dan Pelayanan tugas Bidang Komunikasi Informatika dan Statistik
3. Pengkoordinasian dan Pembinaan Tugas Bidang Komunikasi Informatika dan Statistik
4. Pelaksanaan, pembinaan dan pelayanan ketatausahaan, Pos dan Telekomunikasi
5. Pengendalian dan evaluasi pelaksanaan tugas Bidang Komunikasi Informatika dan Statistik.

2.2 Sumber Daya SKPD

a. Sumber Daya Manusia

- 1) Kepegawaian
Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima didukung oleh 36 Aparatur Sipil Negara (ASN) yang terdiri dari 9 Perempuan dan 27 Laki-laki. Selain ASN juga didukung oleh tenaga Honor Daerah sebanyak 5 orang yang terdiri dari 1
-

Perempuan dan 4 Laki-laki Jumlah seluruh pegawai 47 orang .Selanjutnya perincian sumber daya aparatur pada Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima adalah sebagai berikut :

Tingkat Pendidikan

1.	S – 3	-	Orang
2.	S – 2	5	Orang
3.	S – 1	15	Orang
4.	D – IV	-	Orang
5.	D – III	2	Orang
6.	D – II	-	Orang
7.	D – I	-	Orang
8.	SLTA / Sederajat	25	Orang
9.	SLTP / Sederajat	-	Orang
10.	SD / Sederajat	-	Orang

Golongan dan Kepangkatan

1.	Pembina Utama Muda (IV/c)	1	Orang
2.	Pembina Tingkat I (IV/b)	3	Orang
3.	Pembina (IV/a)	2	Orang
4.	Penata Tk. I (III/ d)	3	Orang
5.	Penata (III/ c)	7	Orang
6.	Penata Muda Tk. I (III/ b)	4	Orang
7.	Penata Muda (III/ a)	2	Orang
8.	Pengatur Tk. I (II/ d)	-	Orang
9.	Pengatur (II/ c)	6	Orang
10.	Pengatur Muda Tk. I(II/ b)	4	Orang
11.	Pengatur Muda (II/ a)	4	Orang
12.	Juru Tk. I (I/d)	-	Orang
13.	Juru (I/c)	-	Orang

14.	Juru Muda Tk. I (l/b)	-	Orang
15.	Juru Muda (l/ a)	-	Orang

b. Sumber daya Sarana Prasarana

No	Nama Barang	Jumlah	Keterangan
1	Gedung	1	
2	Mobil	2	
3	Sepeda Motor	4	
4	Komputer (PC)	11	7 baik , 4 rusak berat
5	Laptop	5	Baik
6	Printer	3	Baik
7	AC	6	5 baik, 1 rusak ringan
8	Scaner	2	1 baik, 1 rusak berat
9	Server	2	baik
10	Radio AP	1	baik
11	HUB	1	baik
12	Mikrotik	1	baik
13	Warles	1	Baik
14	Meja 1 Biro	2	Baik
15	Meja ½ Biro	9	Baik
16	Meja Kerja Pejabat	3	Baik

2.3. Kinerja Pelayanan SKPD

NO.	BIDANG	JENIS PELAYANAN	KELOMPOK SASARAN
1	Sekretariat	Melaksanakan pembinaan administrasi yang meliputi ketatausahaan, umum, kepegawaian, keuangan, perlengkapan dan pemeliharaan kantor	Bidang-bidang lingkup Diskominfo dan Statistik Kab. Bima
2	Bidang Komunikasi Publik dan Desiminasi Informasi	Melaksanakan koordinasi dan pembinaan PPID, pembinaan pelaksanaan keterbukaan informasi publik pada badan-badan publik Instansi Pemerintahan Kab. Bima, Pengelolaan secretariat Pelayanan Informasi Publik Pemkab. Bima, Penyelenggaraan Desiminasi Informasi Pembangunan Daerah, Pembinaan Lembaga Komunikasi Sosial dan Kemasyarakatan serta hubungan kemitraan dengan media massa.	Instansi Pemerintah, media massa dan masyarakat
3	Bidang Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi	Pengelolaan dan pemeliharaan infrastruktur pusat data yang terintegrasi (data center)	SKPD di lingkup Pemkab. Bima,

		<p>Kab. Bima, koordinasi system informasi elektronik yang aman digunakan dilingkungan Pemkab. Bima, penyediaan infrastruktur jaringan TIK yang terhubung/ saling terkoneksi antara SKPD dan Pusat Data</p> <p>Terintegrasi, pembinaan dan bimbingan teknis perencanaan, penyediaan dan pemeliharaan infrastruktur TIK SKPD serta identifikasi kebutuhan dan pengembangan aplikasi, penyusunan standar dan prosedur teknis pembangunan infrastruktur TIK, aplikasi dan website pemkab Bima</p>	masyarakat
4	Bidang Statistik dan Persandian	<p>Penyelenggaraan pengelolaan, pembinaan dan pengendalian data statistic dan persandian, pelaksanaan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi, monitoring, evaluasi dan supervise kegiatan di bidang statistic dan</p>	SKPD di lingkup Pemda Kab. Bima, masyarakat

		persandian, menyusun analisis dan kajian dalam perkembangan data statistic dan persandian.	
--	--	--	--

Tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima per 31 Desember 2017 adalah sebagai berikut :

- Penginputan berita dilakukan melalui media Website Pemerintah Kabupaten Bima dengan domain <http://www.bimakab.go.id>. Namun penginputan berita tidak berjalan lancar karena beberapa kali website Kabupaten Bima ini mengalami gangguan hingga menghambat kelancaran proses penginputan berita. Selain itu yang menjadi hambatan rendahnya tingkat penyebaran berita melalui website dikarenakan kurangnya SDM operator website, pengelola website dan petugas peliputan.

Sumber berita diperoleh langsung dari berbagai event kegiatan maupun rilis bagian Humas Protokol Setda Kabupaten Bima. Capaian kinerja ini terlaksa malalui kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Website dan Media Center Kabupaten Bima;

- Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) adalah wadah dimana semua masyarakat pada suatu wilayah tertentu bisa belajar dan mengeksplere tentang informasi yang ada di wilayah tersebut sebagai edukasi bagi semua kalangan yang terlibat secara sosial pada konsep pembangunan yang telah kita bentuk. KIM akan membuka akses bagi semua kalangan untuk tetap terus membuka ruang informasi bagi geliat pembangunan di sektor riil, baik itu sektor budaya, agama, sosial, politik, dan pendidikan yang sekarang sedang dilakukan oleh pemerintah maupun oleh masyarakat secara umum di wilayah tersebut.

Adapun KIM yang ada di Kabupaten Bima sampai dengan Tahun 2017 ini adalah sebagai berikut :

NO	NAMA KIM	KETUA KOORDINATOR	ALAMAT	SITUS WEB
1	Bolo	Suryadin	Kecamatan Bolo	kampung media-bolo.blogspot.com
2	Lengge	Edy Irfan, ST	Jln Lintas Bima Sape KM 17 Kec. Wawo	lengge-wawo.blogspot.com
3	Madapangga	Sri Susilawatiningsi	Desa Bolo Kec. Madapangga	kampungmadapangga.blogspot.com
4	Sarei Ndai	M Haryadin	Desa Cenggu Kec. Belo	kampungmediasereindai.wordpress.com
5	Wadu Pa'a	Fachrunas	Jln. Sultan Salahudin No. 87 Desa Bajo Kec. Soromandi	wadupaasoromandi.blogspot.com
6	Tantonga	Suharlin	Desa Tangga Kec. Monta	tantonga.blogspot.com
7	Salaja Kampo	Taufikurahman, ST	Kecamatan Woha	umaslaja.blogspot.com

Selain KIM ada juga yakni Warung Internet Masyarakat (WIM) berlokasi di Kecamatan Bolo dan Media Center yang berlokasi di Kecamatan Sape.

Unit Usaha WIM sudah berjalan sejak tahun 2012 akhir dan sudah memberikan kontribusi PAD pada sektor pendapatan lain-lain, sedangkan Unit usaha Media Center di Kecamatan Sape di buka sejak pertengahan 2014 tetapi hanya berjalan 2 (dua) bulan disebabkan oleh renovasi gedung oleh instansi terkait.

➤ Kegiatan Dialog Interaktif via radio dan TV lokal

Kegiatan Dialog Interaktif yang dilaksanakan via radio dan Televisi lokal. dilaksanakan antara lain di gedung LPP RRI di Desa Kalampa Kecamatan Woha yang meliputi publikasi kegiatan-kegiatan

pembangunan di Kabupaten Bima. Kegiatan Publikasi melalui dialog interaktif melalui siaran televisi ON Air / Off Air telah dilaksanakan untuk via radio sebanyak 10 (sepuluh) kali dan via TV lokal sebanyak 4 (empat) kali selama 2017 yakni meliputi : Iklan Layanan Ucapan Selamat terhadap diresmikannya LPP RRI Bima, Siaran Publikasi Pembangunan Destinasi Wisata di Kabupaten Bima, Dialog Kebangsaan yang diadakan oleh LPP RRI Mataram yang bekerja sama dengan Dinas Kominfo Kab. Bima. Siaran-siaran ini dilaksanakan baik melalui Radio maupun TV dan hasil liputannya dapat langsung disiarkan dan dinikmati oleh masyarakat Bima.

- Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima selama tahun 2017 telah mempublikasikan berita pembangunan Kabupaten Bima. Publikasi berita kegiatan pembangunan Kabupaten Bima terlaksana karena adanya kerjasama dengan Media Online. Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima dengan 17 Media Online. Kerjasama ini diperkuat dengan ditandatanganinya MOU antara kedua belah pihak. Kegiatan ini terlaksana karena adanya dukungan anggaran dari Kegiatan Kerjasama Publikasi Informasi Dengan Media Lokal Online
 - Pada Tahun 2017 ini telah dipasang jaringan internet di 10 lokasi. Diantaranya di beberapa kantor pemerintahan seperti di Kantor Kecamatan dan UPT dan areal publik. Pemasangan jaringan internet ini dimaksudkan untuk meningkatkan akses layanan bukan saja untuk kebutuhan Kantor pemerintah namun akses layanan internet bisa dinikmati di ruang publik seperti di Taman Uma Me'e Palibelo. Kegiatan ini terlaksana berkat dukungan anggaran dari Kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Jaringan Komunikasi Daerah (Jarkomda).
 - Beberapa kegiatan lain seperti Pelatihan Sistem Informasi Daerah, Kegiatan Pelatihan Jurnalistik bagi pegawai dan pemangku media diarahkan untuk peningkatan pengetahuan pegawai dan pemangku
-

media mengenai kegiatan jurnalistik. Selain itu telah dilaksanakan kegiatan Pelatihan Sistem Informasi Daerah. Dan Kegiatan ini ditujukan bagi OPD yang telah dibuatkan websitenya. Tahun 2017 ada 20 OPD yang dibuatkan Websitenya untuk itu pelatihan ini dilaksanakan bagi operator pengelola website di OPD tersebut.

- Pada Tahun 2017 telah diadakan Lomba PPID Tk. OPD, Kecamatan dan Desa. Kegiatan ini terlaksana karena didukung anggaran Kegiatan Pemeringkatan Pelayanan Informasi Publik Tk. OPD, Kecamatan dan Desa.

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Dinas Kominfo dan Statistik

Pada era Keterbukaan Informasi Publik (KIP) dengan lahirnya UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik menuntut kesiapan birokrasi maupun masyarakat. Banyak tantangan dan peluang bidang komunikasi informatika dan Statistik kedepan yang mesti kita carikan strategi yang sesuai dengan kondisi saat ini.

Tantangan yang ada saat ini antara lain :

1. Tingginya biaya pembangunan Jaringan Infrastruktur (Tower BTS) tidak sebanding dengan kemampuan daerah.
 2. Masih banyak masyarakat yang belum peduli dengan kebutuhan informasi ataupun kesulitan mendapatkan informasi;
 3. Jarak kecamatan dan desa di Kabupaten Bima yang berjauhan mempengaruhi strategi dan kecepatan penyampaian informasi pemerintah daerah kepada masyarakat;
 4. Masih ada kantor SKPD, Kecamatan, termasuk UPT, sekolah-sekolah yang tidak memiliki jaringan internet. Jaringan internet sangat dibutuhkan untuk pengelolaan admistrasi maupun pelayanan lainnya. Keadaan ini akan sangat menghambat komunikasi dan akses informasi maupun pelayanan yang diterapkan.
-

5. Masih banyak Pejabat ASN yang tidak faham menggunakan peralatan teknologi informasi dalam menyelesaikan tugas kantor.
6. Tidak tersedianya sarana dan prasarana teknologi informasi pada Kantor Kecamatan, Kantor Desa, maupun pada tempat lainnya yang strategis untuk akses informasi publik.

Peluang Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik antara lain :

1. Respon baik dari pemerintah pusat yang memberikan bantuan pendirian BTS pada desa dan kecamatan di wilayah Kabupaten Bima serta pihak swasta yang ikut juga mendukung pembangunan BTS.
 2. Terbentuknya kelompok - kelompok masyarakat, baik itu KIM, komunitas center yang ada di kecamatan maupun desa dapat menjadi mitra kerja yang baik untuk menyampaikan informasi pada publik.
 3. Adanya kesadaran sebagian kecil masyarakat yang sudah mulai menyadari akan pentingnya informasi dalam kehidupan bermasyarakat.
 4. Adanya respon baik dari SKPD, Kecamatan, maupun sekolah-sekolah untuk membangun infrastruktur teknologi informasi sendiri.
 5. Tersedianya gedung paruganae di hampir seluruh kecamatan yang dapat di tempatkan peralatan teknologi informasi untuk kebutuhan akses informasi publik.
 6. Banyak tersedia di pasaran peralatan dan software teknologi informasi yang di jual di pasaran memudahkan pilihan implementasi teknologi informasi.
 7. Tersedianya tenaga asli Bima ataupun masyarakat umum yang menguasai teknologi informasi untuk dapat di jadikan mitra kerja yang berkualitas.
-
-

BAB III

ISU – ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan fungsi Pelayanan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima

Dinas Komunikasi Informatika dan Komunikasi Kabupaten Bima berdasarkan tugas dan fungsi pelayanannya yaitu memberikan pelayanan informasi public berbasis teknologi informasi dan dalam menjalankan tugas dan fungsinya menghadapi beberapa permasalahan antara lain :

1. Kurangnya sarana dan prasarana kantor dalam menunjang pelayanan administrasi dan teknologi informasi.
2. Kurangnya SDM yang memiliki kualifikasi dalam pelaksanaan tugas pendukung administrasi seperti : akuntan, arsiparis dan bersertifikat pengadaan barang/ jasa.
3. Masih minimnya SDM di Bidang Teknologi Informasi Komunikasi, Informasi publik, Statistik dan bidang persandian.
4. Pengembangan Website Pemerintah Daerah.
5. Kurang optimalnya penyebaran informasi di masyarakat.
6. Kurangnya akses Informasi dan Telekomunikasi pada desa-desa terpencil.
7. Belum optimalnya pemanfaatan Teknologi Informasi dalam kegiatan masyarakat, swasta dan mandiri,
8. Kesadaran dan komitmen terhadap pentingnya data masih rendah.
9. Sarana dan prasarana dalam pengelolaan data dan statistik belum memadai.
10. Kesadaran terkait keamanan data dan statistik masih rendah dikalangan aparatur.

3.2. Telaahan Visi dan Misi RPJM Daerah 2016 – 2021

1. Visi

Visi Misi Kabupaten Bima Tahun 2016 – 2021 dibuat sebagai pedoman dalam penetapan arah kebijakan dalam penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan daerah serta pelayanan kepada masyarakat selama lima tahun kedepan. Adapun Visi Misi Kabupaten Bima Tahun 2016 – 2021 adalah **“Terwujudnya Kabupaten Bima yang Ramah “Religius, Aman, Makmur, Amanah dan Handal”**.

Makna dari visi tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Pembangunan Kabupaten Bima Yang Religius : Terwujudnya Pemerintah dan masyarakat Kabupaten Bima yang beriman dan bertakwa kepada Allah SWT, serta membangun karakter religius dalam masyarakat.
2. Pembangunan Kabupaten Bima Yang Aman : Terwujudnya Pemerintah dan Masyarakat Yang Mampu Menegakkan keamanan dan ketertiban wilayah dan masyarakat, mengamankan proses dan hasil pembangunan , serta penegakan supremasi hukum.
3. Pembangunan Kabupaten Bima Yang Makmur : Terbangunnya Ekonomi Yang Tangguh, Kreatif, dan kompetitif dengan mengoptimalkan pemanfaatan potensi lokal untuk mewujudkan masyarakat yang sejahtera.
4. Pembangunan Kabupaten Bima yang Amanah : Terwujudnya Pemerintah dan Masyarakat Yang Jujur, Transparan, Akuntabel, dan bertanggung jawab dalam mewujudkan “Good Government”.
5. Pembangunan Kabupaten Bima Yang Handal : Terwujudnya Pemerintah dan Masyarakat yang Berwibawa, unggul, berdaya saing dan andal dalam era global.

Visi Kabupaten Bima 2016-2021 tersebut diwujudkan melalui 5 (lima) Misi Pembangunan yakni :

1. Meningkatkan masyarakat yang berkualitas melalui penerapan nilai-nilai religius dalam bernegara dan bermasyarakat
2. Mewujudkan masyarakat yang aman, tertib dan nyaman dengan mengedepankan penegakan supremasi hukum
3. meningkatkan kemajuan dan kemandirian ekonomi masyarakat, dalam rangka penanggulangan kemiskinan dan pengangguran didukung tersedianya sarana dan prasarana berbasis tata ruang dan pengelolaan lingkungan hidup.
4. Meningkatkan kemampuan, kejujuran aparatur pemerintah dengan mengedepankan rasa tanggung jawab melalui tata kelola pemerintah yang baik.
5. Membangun masyarakat yang maju, mandiri dan berdaya saing.

3.3 Telaahan Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika RI

Visi dan Misi Kementerian Komunikasi dan Informatika RI Tahun 2015–2019 sebagai berikut:

Visi:

Untuk mencapai tujuan pembangunan di bidang Komunikasi dan Informatika, maka Visi Kementerian Komunikasi dan Informatika RI lima tahun kedepan adalah: ***“TERWUJUDNYA INDONESIA YANG BERDAULAT, MANDIRI DAN BERKPRIBADIAN BERLANDASKAN GOTONG ROYONG”***

Misi:

Upaya pencapaian visi tersebut akan diimplementasikan melalui misi sebagai berikut :

- a. Mewujudkan keamanan nasional yang mampu menjaga kedaulatan wilayah, menopang kemandirian ekonomi dengan mengamankan sumber daya maritime dan mencerminkan kepribadian Indonesia sebagai Negara kepulauan;
-

- b. Mewujudkan masyarakat maju berkeimbangan dan demokratis berlandaskan negara hukum;
- c. Mewujudkan politik luar negeri bebas aktif dan memperkuat jati diri sebagai Negara maritime;
- d. Mewujudkan kualitas hidup manusia Indonesia yang tinggi, maju dan sejahtera;
- e. Mewujudkan bangsa yang berdaya saing;
- f. Mewujudkan Indonesia dalam kebudayaan.

Tujuan

Tujuan Kementerian Komunikasi dan Informatika antara lain :

1. Mengelola sumber daya spectrum frekwensi radio secara optimal;
2. Mewujudkan tata kelola komunikasi dan informatika yang sehat, efisien dan aman;
3. Meningkatkan efisiensi industry komunikasi dan informatika;
4. Meningkatkan akses masyarakat terhadap informasi;
5. Menciptakan sumber daya TIK yang unggul, produktif dan berdaya saing;
6. Meningkatkan partisipasi public terhadap pengambilan kebijakan public; dan
7. Menyediakan dukungan TIK dalam rangka pencapaian focus pembangunan pemerintah Indonesia.

Sasaran yang akan dicapai dalam jangka waktu pelaksanaan Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika RI Tahun 2015 – 2020 adalah sebagai berikut :

- a. Kementerian Komunikasi dan Informatika sebagai pendukung dari focus pembangunan pemerintah di bidang pangan, maritime, energy, pariwisata, industry, infrastruktur, sumber daya manusia dan wilayah perbatasan.
 - b. Kementerian Komunikasi dan Informatika sebagai leading sector di bidang Telekomunikasi, internet dan penyiaran
 - c. Kementerian Komunikasi dan Informatika sebagai regulator yang mengatur kebijakan di bidang Telekomunikasi, internet dan penyiaran
-

- d. Dalam rangka memberikan pelayanan public yang prima.
- e. Kementerian Komunikasi dan Informatika sebagai bagian dari system birokrasi pemerintah yang harus dibenahi dalam rangka memberikan pelayanan public yang prima.

3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Kebijakan, Rencana dan Program (KRP) Dinas Kominfo dan Statistik Kabupaten Bima harus sejalan dengan prinsip – prinsip pembangunan yang berkelanjutan sehingga diharapkan dapat mengurangi atau bahkan lebih antisipatif terhadap terjadinya kerusakan lingkungan hidup.

Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) menjadi kerangka integrative bagi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima untuk :

1. Meningkatkan manfaat pembangunan;
2. Menjamin keberlanjutan rencana dan implementasi pembangunan;
3. Membantu menangani permasalahan lintas batas dan lintas sector, baik di tingkat Kabupaten, propinsi maupun antarnegara (jika diperlukan) dan kemudian menjadi acuan dasar bagi proses penentuan kebijakan, perumusan strategi, dan rancangan program;
4. Mengurangi kemungkinan kekeliruan dalam membuat prakiraan/prediksi pada awal proses perencanaan kebijakan, rencana atau program pembangunan;
5. Memungkinkan antisipasi dini secara lebih efektif terhadap dampak negatif lingkungan di tingkat proyek pembangunan, karena pertimbangan lingkungan telah dikaji sejak awal tahap formulasi kebijakan, rencana atau program pembangunan.

3.5 Penentuan Isu-Isu Strategis

1. Pelayanan administrasi perkantoran belum berjalan secara optimal.
 2. Pengembangan sumberdaya aparatur dilingkungan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima yang
-

menguasai teknologi informasi.

3. Belum terselenggaranya implementasi e-Government Pemerintah Kabupaten Bima.
 4. Tuntutan publik akan keterbukaan informasi dan transparansi.
 5. Pembentukan masyarakat informatif melalui penyebaran, penyediaan dan pemanfaatan informasi yang disediakan oleh Pemerintah.
 6. Ketersediaan layanan informasi publik yang berkualitas dan diakses secara mudah dan cepat;
 7. Pembangunan data center yang menjadi pusat data Pemerintah Kabupaten belum optimal;
 8. Penguatan infrastruktur jaringan internet dan intranet Pemerintah Kabupaten Bima;
 9. Pembangunan sistem aplikasi kelembagaan dan ketatalaksanaan Pemerintah Kabupaten Bima belum optimal;
 10. Pembuatan regulasi daerah sebagai pijakan legalitas operasional kegiatan di bidang komunikasi dan informatika;
 11. Pengembangan jaringan komunikasi data yang aman dan handal;
-
-

BAB IV

VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN

4.1. Visi dan Misi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten

Bima

Visi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima tahun 2016 – 2021 adalah ***“Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Informasi Publik Berbasis Teknologi Informasi Menuju Bima Ramah ”***.

Untuk mewujudkan visi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima tersebut, maka ditetapkan misi sebagai berikut :

“ Menyediakan sumber daya infrastruktur teknologi informasi dan meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik guna penyebaran informasi yang merata, efektif dan efisien ”.

Pelayanan Informasi Publik berbasis teknologi informasi diindikasikan oleh penyelenggaraan pelayanan komunikasi informasi yang terbuka, cepat, tepat, nyaman, terpelihara, mencukupi pkebutuhan, menjangkau seluruh SKPD, Desa dan Kecamatan serta mampu mendukung pembangunan daerah. Pelayanan komunikasi informasi public secara terbuka diindikasikan oleh penyediaan infrastruktur berbasis teknologi informasi yang **terpadu, efektif dan efisien**, dan dapat dinikmati oleh semua lapisan masyarakat (**tidak diskriminatif**), ramah lingkungan, berkelanjutan, dilayani oleh SDM yang profesional, mandiri dan produktif. Pelayanan komunikasi informasi yang cepat dan akurat akan memberikan nilai tambah diindikasikan oleh penyelenggaraan komunikasi dan informatika yang mampu mendorong pertumbuhan ekonomi daerah. Dengan tata kelola yang baik dan terarah serta selalu menyajikan informasi yang cepat, tepat

dan up to date akan mampu memberikan manfaat bagi semua lapisan masyarakat merata baik di instansi lingkup Pemerintah Kab. Bima guna kelancaran tugas kedinasan dan pemerintahan maupun kebutuhan masyarakat di Desa dan Kecamatan. Dengan meningkatkan kinerja pelayanan jasa komunikasi dan Informatika sehingga Publik dapat MENGAKSES, MEMAHAMI informasi secara KONTINYU, MERATA dan TERKINI tanpa adanya diskriminasi informasi

4.2. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima

Tujuan

Rencana Strategis Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima bertujuan untuk :

1. Mengembangkan jaringan informasi secara terpadu dan menciptakan komunikasi yang efektif dalam penyelenggaraan teknologi informasi.
2. Meningkatkan kualitas data dan informasi serta sandi daerah.

Indikator Tujuan

Sebagai indikator tujuan dalam Renstra Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima yaitu : *Diseminasi, aksesibilitas dan pengelolaan data dan informasi masyarakat.*

Sasaran

1. Meningkatnya diseminasi dan aksesibilitas informasi masyarakat
2. Meningkatnya pengelolaan data dan persandian daerah.

4.3 Strategi dan Kebijakan

a) Strategi

Yang menjadi analisis strategi pilihan Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatkan pelayanan dan tertib administrasi perkantoran di lingkungan Diskominfo dan Statistik Kabupaten Bima
- b. Mengembangkan kompetensi Sumber daya aparatur bidang TIK
- c. Meningkatkan kuantitas dan kualitas sarana telekomunikasi dan informasi serta penyebarannya melalui berbagai media.
- d. Meningkatkan peran serta masyarakat dalam pembangunan di Kabupaten Bima melalui pemanfaatan dan penyebaran informasi yang meluas dan merata, efektif dan efisien.
- e. Peningkatan sistem aplikasi online dalam upaya peningkatan kualitas pelayanan publik
- f. Meningkatkan kualitas dan akurasi data dan informasi
- g. Meningkatkan kualitas SDM Sandi .

b) Kebijakan

- a. Mengembangkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana kantor.
 - b. Meningkatkan pendidikan dan pelatihan yang bersertifikasi di Bidang TIK
 - c. Melaksanakan koordinasi dengan provider dan pihak terkait guna peningkatan aksesibilitas informasi masyarakat.
 - d. Mengembangkan kerjasama dengan masyarakat dan stokeholder dalam diseminasi informasi.
 - e. Mengembangkan pelayanan publik yang berbasis teknologi informasi.
 - f. Pembentukan kelompok kerja yang bertugas mensinkronkan dan memvalidasi data dan informasi.
 - g. Pengadaan peralatan sistem pengamanan data yang sudah sesuai standar.
 - h. Meningkatkan SDM Sandi dengan megirimkan aparatur untuk mengikuti Pelatihan Sandi.
-
-

BAB V

RENCANA USULAN PROGRAM 2016 – 2021

a) *Pelayanan administrasi perkantoran dengan kegiatan adalah :*

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional
4. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
5. Penyediaan Jasa Alat Tulis Kantor
6. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
7. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
8. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
9. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
10. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah
11. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi kedalam daerah
12. Rapat Rutin PPID dan Koordinasi Publikasi Informasi Daerah
13. Rapat Koordinasi Pengembangan Sistem Informasi SKPD

b) *Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur dengan kegiatan adalah :*

1. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
2. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
3. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
4. Pemeliharaan Rutin Berkala Meubelair
5. Rehabilitasi sedang/ berat mobil jabatan
6. Rehabilitasi sedang/ berat kendaraan dinas/operasional

c) *Program Peningkatan dan Pengembangan SDM Aparatur*

1. Pendidikan dan Pelatihan Aparatur

d) *Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian*

Kinerja dan Keuangan dengan kegiatan adalah :

1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
2. Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran
3. Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran
4. Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun
5. Penyusunan Rencana Kerja (RENJA)
6. Penyusunan LAKIP

e) Program Pengembangan Komunikasi dan Informasi Media Massa dengan kegiatannya adalah :

1. Pengelolaan dan Peningkatan Jaringan KOMRAD;
2. Pengelolaan dan Pemeliharaan JARKOMDA;
3. Pengembangan dan Pemeliharaan Website dan Media Centre Kabupaten Bima;
4. Peningkatan Pelayanan PPID Kabupaten Bima;
5. Dialog Interaktif Via Radio dan TV Lokal;
6. Penguatan Kapasitas Kelompok Informasi Masyarakat (KIM);
7. Pengawasan/ Pengendalian Menara Telekomunikasi BTS milik Kabupaten Bima;
8. Pelatihan Jurnalistik Pegawai dan pemangku Media;
9. Kerjasama Publikasi Informasi Dengan Media Lokal On Line.
10. Pembangunan Gedung Stasiun Produksi RRI Mataram- Bima
11. Pengadaan Peralatan Stasiun RRI Mataram-Bima
12. Penerbitan Tabloid Bima Ramah
13. Pembangunan Data Center Daerah

f) Program Pengembangan Persandian Daerah dengan kegiatannya adalah :

1. Pembuatan Sistem Pengamanan Informasi Daerah
 2. Sosialisasi Sistem Pengamanan Informasi Daerah
 3. Pelatihan Sandi Negara
-

g) Program Pengembangan Data dan Statistik dengan kegiatannya adalah:

1. Pengumpulan dan Verifikasi Data Daerah
2. Pendokumentasian Data dan Statistik Daerah
3. Pembuatan Buku Profil Bima Tahun 2017
4. Pokja Sinkronisasi dan Validasi Data Statistik
5. Pengembangan sistem e Government (lanjutan)

h) Program Pembinaan dan Pengembangan Jaringan Komunikasi & Informasi dengan kegiatan adalah :

1. Pembuatan dan Pelatihan Sistem Informasi Daerah
2. Peningkatan Pelayanan Informasi Publik Tk. SKPD, Kec. Dan Desa
3. Riset Pengembangan Sistem Informasi
4. Sosialisasi Sistem Informasi Daerah di SKPD, Kec. dan Desa
5. Survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Kegiatan Pembangunan Daerah

i) Program Sandi dan Telekomunikasi dengan kegiatan adalah :

1. Pengembangan dan Pemeliharaan Repeater Link Milik Pemkab. Bima
2. Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana Pendukung Radio Komunikasi
3. Pengembangan dan Pemeliharaan Teknologi Telekomunikasi ROIP dan VOIP
4. Pengadaan Peralatan Sandi (PALSAN 1 Sec HT) + Base Transmitter Radio Pancar Ulang (RPU)

j) Program Peningkatan Sarana Komunikasi Masyarakat dengan kegiatan adalah:

1. Pengadaan Mobil Unit Penerangan/ Pelayanan Informasi
-

BAB VI

INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KABUPATEN BIMA

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/ Formulasi
1	Meningkatnya diseminasi dan aksesibilitas informasi masyarakat	Jumlah lokasi yang terlayani akses internet	$\frac{\text{Jumlah lokasi yang terpasang jarnet}}{\text{Total target lokasi jarnet}} \times 100 \%$ <p>Sumber data : Diskominfo Kab. Bima</p>
		Jumlah Penyebaran informasi melalui Website Milik Pemerintah Kab. Bima dan Facebook	<p>Jumlah berita yang diupload ke Website dan Facebook per tahun</p> <p>Sumber data : Diskominfo Kab. Bima</p>
		Jumlah PPID yang terbentuk dan melayani permintaan informasi publik sesuai SOP	$\frac{\text{Jumlah PPID Perangkat Daerah yang sesuai regulasi}}{\text{Jml PPID Perangkat Daerah}} \times 100\%$ <p>Sumber data : Diskominfo Kab. Bima</p>
		Persentase Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) aktif	$\frac{\text{Jumlah KIM aktif}}{\text{Jumlah Total Target KIM}} \times 100\%$ <p>Sumber data : Diskominfo Kab. Bima</p>
		Persentase OPD yang memiliki Website	$\frac{\text{Jumlah OPD yang memiliki website}}{\text{Total jumlah OPD}} \times 100$ <p>Sumber data : Diskominfo Kab. Bima</p>
2	Meningkatnya pengelolaan data dan persandian daerah	Jumlah Buku Profil yang disusun	<p>Jumlah Buku Profil Bima yang disusun</p> <p>Sumber data : Diskominfo Kab. Bima</p>

		Jumlah aparatur bersertifikasi Pelatihan Sandi	Jumlah Pegawai yang terkirim mengikuti pelatihan sandi dan mendapatkan sertifikat Sumber data : Diskominfo Kab. Bima

BAB VII

P E N U T U P

Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima Tahun 2016-2021 adalah dokumen perencanaan SKPD untuk periode Lima Tahunan dan untuk dijadikan acuan pelaksanaan bagi aparatur Dinas Kominfo dan Statistik Kabupaten Bima.

RENTRA ini disusun untuk dijadikan pedoman bersama bagi seluruh aparat pada unit organisasi Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kabupaten Bima dan lembaga terkait dalam pelaksanaan pengendalian, pengawasan program dan kegiatan komunikasi Informatika dan Statistik guna pencapaian sasaran yang lebih efektif dan efisien dan berkualitas serta pada akhirnya dapat mendukung upaya pemerintah dalam mengurangi/mengatasi masalah di bidang komunikasi Informatika dan Statistik.

Bima, 2017
Kepala Dinas Komunikasi Informatika
dan Statistik Kabupaten Bima,

H. ABDUL WAHAB USMAN, SH.,M.Si
NIP. 19640130 199203 1 008

**RENCANA STRATEGIS
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KABUPATEN BIMA**

INSTANSI : **DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK KABUPATEN BIMA**

TAHUN : **2016 - 2021**

VISI : "Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Informasi Publik Berbasis teknologi Informasi Menuju Bima Ramah"

MISI : " Menyediakan sumber daya infrastruktur teknologi informasi dan meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik guna penyebaran informasi yang merata, efektif dan efisien "

TUJUAN	SASARAN		Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	TARGET KINERJA TAHUN							Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
	URAIAN	INDIKATOR	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I	Mengembangkan jaringan informasi secara terpadu dan menciptakan komunikasi yang	1 Meningkatkan diseminasi dan aksesibilitas informasi masyarakat	Jumlah lokasi yang terlayani akses internet	-	-	10 lokasi	6 lokasi	6 lokasi	6 lokasi	6 lokasi	34 lokasi

efektif dalam penyelenggaraan pelayanan publik dan media massa	Jumlah penyebaran informasi berupa berita dan dokumen melalui website dan facebook	100 informasi	110 informasi	96 informasi	120 informasi	160 informasi	180 informasi	200 informasi	200 informasi
		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Jumlah PPID yang terbentuk dan melayani permintaan informasi publik sesuai SOP	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Persentase Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) aktif	28,57%	42,86%	44,44%	45,45%	46,15%	50%	55,56%	55,56%
Persentase OPD yang memiliki website	-	-	64.52%	100%	100%	100%	100%	100%	

2	Meningkatkan kualitas data dan informasi serta sandi daerah	2	Meningkatnya pengelolaan data dan persandian daerah	Jumlah Buku Profil Bima yang disusun	-	-	100	100	100	100	100	100
				Jumlah aparatur bersertifikasi pelatihan sandi	-	1	2	2	3	4	4	4

Bima, 2017

KEPALA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK
KABUPATEN BIMA

H. ABDUL WAHAB USMAN, SH.,M.Si

NIP. 19640130199203 1 008

Tabel 2.2
 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik
 Kabupaten Bima

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	284.371.000	349.200.000	465.000.000	511.500.000	567.300.000	258.785.159	343.600.000	442.100.000	477.000.000	535.000.000
Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8.000.000	6.414.000	6.500.000	7.150.000	8.000.000	8.000.000	6.000.000	6.000.000	6.500.000	7.000.000
Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	34.366.000	18.600.000	19.000.000	20.900.000	23.000.000	26.132.060	18.000.000	18.000.000	19.000.000	21.000.000
Kegiatan Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	14.830.000	10.000.000	10.000.000	11.000.000	12.500.000	12.819.800	9.800.000	9.000.000	10.000.000	11.500.000
Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	39.000.000	183.400.000	185.000.000	203.500.000	225.000.000	39.000.000	183.400.000	185.000.000	203.500.000	225.000.000
Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	11.000.000	9.000.000	9.000.000	9.900.000	11.000.000	11.000.000	8.500.000	8.000.000	8.000.000	10.000.000
Kegiatan Penyediaan Barang cetak dan penggandaan	2.000.000	6.586.000	7.000.000	7.700.000	8.500.000	2.000.000	6.500.000	6.000.000	6.500.000	7.000.000
Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.600.000	7.300.000	6.000.000	5.700.000	5.700.000	6.000.000	7.000.000

Kegiatan Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	9.400.000	7.000.000	40.000.000	44.000.000	50.000.000	5.570.000	6.500.000	38.000.000	40.000.000	45.000.000
Kegiatan bahan logistik kantor	9.530.000	2.200.000	2.500.000	2.750.000	3.000.000	9.530.000	2.200.000	2.400.000	2.500.000	2.800.000
Kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	107.000.000	70.000.000	150.000.000	165.000.000	182.000.000	104.585.299	68.000.000	135.000.000	145.000.000	165.000.000
Kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	30.000.000	30.000.000	30.000.000	33.000.000	37.000.000	28.800.000	29.000.000	29.000.000	30.000.000	34.000.000
Kegiatan Rapat Rutin PPID dan Koordinasi Publikasi Informasi Daerah	10.000.000	-	-	-	-	2.103.000	-	-	-	-
Kegiatan Rapat Koordinasi Sistem Informasi SKPD	3.245.000	-	-	-	-	3.245.000	-	-	-	-

Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	173.474.000	159.100.000	180.328.000	200.300.000	235.500.000	170.771.793	153.500.000	172.200.000	189.600.000	220.000.000
Kegiatan pengadaan peralatan gedung kantor	71.129.000	52.000.000	60.000.000	65.000.000	70.000.000	68.579.000	50.000.000	57.000.000	62.000.000	67.000.000
Kegiatan pengadaan Meubelair	20.000.000	38.600.000	40.000.000	45.000.000	50.000.000	20.000.000	37.000.000	38.500.000	43.000.000	47.000.000
Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	41.915.000	30.000.000	30.000.000	35.000.000	40.000.000	41.764.000	29.500.000	29.500.000	33.500.000	37.500.000
Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	10.000.000	10.000.000	10.000.000	11.000.000	12.000.000	10.000.000	9.500.000	9.500.000	10.000.000	11.000.000

Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala Meubelair	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.300.000	3.500.000	3.000.000	3.000.000	2.900.000	3.100.000	3.300.000
Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Mobil Jabatan	16.530.000	15.000.000	25.000.000	27.500.000	40.000.000	16.528.793	14.500.000	23.000.000	25.500.000	37.000.000
Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Kendaraan Dinas/ operasional	10.900.000	10.500.000	12.328.000	13.500.000	20.000.000	10.900.000	10.000.000	11.800.000	12.500.000	18.000.000
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	-	51.400.000	55.000.000	55.000.000	60.000.000	-	50.000.000	53.000.000	53.000.000	57.000.000
Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Aparatur	-	51.400.000	55.000.000	55.000.000	60.000.000	-	50.000.000	53.000.000	53.000.000	57.000.000
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	30.000.000	35.000.000	43.000.000	48.500.000	51.000.000	30.000.000	35.000.000	43.000.000	48.500.000	51.000.000
Kegiatan Penyusunan Lap. Capaian Kinerja & Ikhtisar Realisas Kinerja SKPD	5.000.000	20.000.000	25.000.000	27.500.000	30.000.000	5.000.000	20.000.000	25.000.000	27.500.000	30.000.000
Kegiatan Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran	5.000.000	5.000.000	6.000.000	7.000.000	7.000.000	5.000.000	5.000.000	6.000.000	7.000.000	7.000.000
Kegiatan Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	5.000.000	5.000.000	6.000.000	7.000.000	7.000.000	5.000.000	5.000.000	6.000.000	7.000.000	7.000.000
Kegiatan Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	5.000.000	5.000.000	6.000.000	7.000.000	7.000.000	5.000.000	5.000.000	6.000.000	7.000.000	7.000.000

Kegiatan Penyusunan RENJA (Rencana Kerja)	5.000.000	-		-		5.000.000	-	-	-	-
Kegiatan Penyusunan LAKIP	5.000.000	-		-		5.000.000	-	-	-	-

Program Pengembangan Persandian Daerah	55.000.000	23.600.000	30.000.000	35.000.000	40.000.000	54.990.000	23.000.000	29.000.000	33.000.000	38.000.000
Kegiatan Pembuatan Sistem Pengamanan Informasi Daerah	30.000.000		-	-		29.990.000	-	-	-	-
Kegiatan Sosialisasi Sistem Pengamanan Informasi Daerah	15.000.000	23.600.000	30.000.000	35.000.000	40.000.000	15.000.000	23.000.000	29.000.000	33.000.000	38.000.000
Kegiatan Pelatihan Sandi	10.000.000	-	-			10.000.000	-			
Program Pengembangan Data dan Statistik	115.000.000	215.000.000	225.000.000	270.000.000	280.000.000	114.675.000	211.000.000	221.000.000	264.000.000	272.000.000
Kegiatan Pengumpulan dan Verifikasi Data Daerah	40.000.000	126.600.000	135.000.000	150.000.000	150.000.000	39.755.000	125.000.000	132.000.000	145.000.000	145.000.000
Kegiatan Pendokumentasian Data dan Statistik Daerah	10.000.000	-	-	-	-	10.000.000	-	-	-	-
Kegiatan Pembuatan Buku Profil Bima Tahun 2017	45.000.000	88.400.000	90.000.000	120.000.000	130.000.000	44.920.000	86.000.000	89.000.000	119.000.000	127.000.000
Kegiatan Pokja Sinkronisasi dan validasi data statistik	20.000.000	-	-	-	-	20.000.000	-	-	-	-
Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	981.155.000	729.360.000	1.157.000.000	1.445.000.000	1.625.000.000	946.071.340	717.000.000	1.132.000.000	1.408.500.000	1.580.000.000

Kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Repeater Link Milik Pemkab. Bima	70.000.000	-	-	-		69.454.000	-	-	-	-
Kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana Pendukung Radio Komunikasi	50.000.000	-	-	-		49.610.000	-	-	-	-
Kegiatan Pengelolaan dan Peningkatan Jaringan KOMRAD	50.000.000	45.000.000	45.000.000	55.000.000	65.000.000	49.900.000	44.500.000	44.500.000	53.000.000	62.000.000
Kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan JARKOMDA	300.000.000	288.100.000	500.000.000	500.000.000	600.000.000	271.475.340	285.000.000	495.000.000	495.000.000	590.000.000
Kegiatan dan Pemeliharaan Website dan media Center Kab. Bima	50.000.000	45.600.000	50.000.000	75.000.000	80.000.000	49.485.500	44.500.000	47.000.000	72.500.000	77.000.000
Kegiatan Peningkatan Pelayanan PPID Kab. Bima	100.000.000	78.800.000	80.000.000	120.000.000	130.000.000	99.673.500	78.000.000	77.000.000	118.000.000	126.000.000
Kegiatan Dialog Interaktif Via radio dan TV Lokal	101.155.000	40.600.000	42.000.000	50.000.000	75.000.000	99.833.400	40.500.000	40.000.000	48.000.000	73.000.000
Kegiatan Penguatan Kapasitas Kelompok Informasi Masyarakat	100.000.000	89.900.000	95.000.000	120.000.000	125.000.000	98.649.500	85.000.000	92.000.000	117.000.000	122.000.000
Kegiatan Pengawasan/Pengendalian Menara Telekomunikasi (BTS) Kab. Bima	60.000.000	52.860.000	55.000.000	150.000.000	150.000.000	59.990.500	52.000.000	54.000.000	142.000.000	142.000.000
Kegiatan Jurnalistik Pegawai dan Pemangku Media	40.000.000	29.400.000	30.000.000	50.000.000	70.000.000	39.992.000	29.000.000	29.500.000	48.000.000	68.000.000
Kegiatan Kerjasama Publikasi Informasi dengan Media Lokal Online	60.000.000	59.100.000	60.000.000	75.000.000	80.000.000	58.007.600	58.500.000	58.000.000	73.000.000	78.000.000
